

大会参加者へのご案内

I. 参加登録

■ 名誉会員の皆様

大会事務局受付票を回収いたしますので、会場 6 階の受付にお立ち寄りください。

■ 招待講演者の皆様

ご確認させていただくことがありますので、会場 6 階の受付にお立ち寄りください。

■ 当日登録者の皆様

会場 6 階の受付にて当日参加登録費をお支払いください。

参加証をお渡しいたします。

II. クローク

申し訳ありません。クロークは準備しておりません。

III. 座長の皆様へ

- i. 各セッションの 10 分前には指定された会場においでください。
- ii. 進行は座長に一任いたします。終了時間厳守でお願い申し上げます。

IV. 演者の皆様へ

■ 口頭発表

発表時間

シンポジウム、ワークショップについては、発表時間が皆様異なっております。プログラムをご確認の上、ご準備をお願い致します。

特別講演	発表＋質疑応答：50 分
ディープディスカッション	発表＋質疑応答 15 分
奨励賞対象演題	発表 10 分＋質疑応答 4 分
English Presentation Award	発表 10 分＋質疑応答 4 分
一般演題（ポスター）	発表 5 分＋質疑応答 2 分

スライドの作成について

☆御願い☆

ご発表スライドには、次の事項についての掲載を御願いたします。

- ・使用した細胞の入手元あるいは作成者
- ・使用した細胞の維持培養条件
- ・使用した細胞の細胞同定試験、マイコプラズマ試験検査の有無
- ・使用した細胞の位相差顕微鏡写真

(多くの細胞を使用して解析された場合には、代表的なものだけでも結構です)

発表スライドはコンピューターデータに限らせていただきます。会場には Windows7、

PowerPoint2010およびPowerPoint2013がインストールされたパソコンをご用意します。Windows 版 PowerPoint 以外で作成される方、および、動画などの特殊効果をご使用の方はご自身のパソコンをお持込みください。

スライドの受付

1. 大会当日のスライド受付

千里ルーム A で口頭発表の演者は、発表時間の 30 分前までに必ず、スライドデータの入ったメディアまたはコンピューターを口頭発表会場内左前方のオペレーター席にお持ちいただき、スライドの試写を行ってください。

※他の方の講演中でも、試写・受付できます。

●スライド受付

場所：口演会場（千里ルーム A 内左前方オペレーター席）

時間：5 月 25 日（水）8:30～17:00、5 月 26 日（木）8:30～15:00

602 会場（ディープディスカッション）で口頭発表の演者は、スライド受付はありません。各自 PC をご持参いただき、直接、会場にてプロジェクターに接続をお願いいたします。

2. メディアにてデータを持込みされる方

- i. Windows 版 PowerPoint のデータのみ持ち込みが可能です。Windows 版 PowerPoint 以外をご使用の方、Mac をご使用の方および、動画などの特殊効果をご使用の方はご自身のパソコンをお持込みください。
- ii. メディアはウイルスチェック済の USB フラッシュメモリーまたは CD-R をご使用ください。メディアには、発表スライド以外のデータを入れないうください。
- iii. ファイル名を「演題番号_発表者名（例 SP-3-9_Y_Nakamura）」として保存してください。
- iv. 文字化けを防ぐため以下のフォントに限定して使用してください。
日本語：MS ゴシック、MS P ゴシック、MS 明朝、MS P 明朝
英語：Arial、Arial Black、Arial Narrow、Century、Century Gothic、
Courier New、Georgia、Symbol、Times New Roman
- v. ご発表 30 分前までにスライド受付にてデータの提出と試写を行ってください。
- vi. 発表時間の 10 分前までにホール前方の次演者席においでください。
- vii. 会場のパソコンにデータを一時保存いたしますが、大会終了後、事務局が責任を持って破棄いたします。
- viii. バックアップのデータを必ずご持参ください。

3. ご自身のパソコンを使用される方

- i. Windows、Mac のどちらも使用可能です。
- ii. 会場のプロジェクターとの接続はミニ D-sub15 ピンケーブルを使用します。Mac など一部のパソコンでは変換アダプターが必要です。事前にご確認のうえご持参ください。
- iii. パソコンの電源アダプターを必ずご持参ください。
- iv. バックアップのデータを必ずご持参ください。
- v. 発表時間の 30 分前までに口頭発表会場内左前方のオペレーター席にパソコンをお持ちください。発表中、パソコンはオペレーター席に設置いたします。スクリーンセーバーや電源設定などのパスワードを解除しておいてください。画面解像度は XGA (1,024×768) に設定してください。
- vi. 発表終了後、オペレーター席にてパソコンをお受け取りください。

発表方法

- i. 演台にモニター、マウスおよびレーザーポインターをご用意しております。会場のオペレーターがスライドの 1 枚目を映写いたしますので、その後の操作は、ご自身でお願いいたします。
- ii. スムーズな進行のため、発表者ツールのご使用はご遠慮ください。
- iii. 発表時間終了 2 分前にベルを 1 回鳴らします。発表時間終了時に 2 回ベルを鳴らします。時間内の進行にご協力ください。

■ 奨励賞対象演題について

奨励賞対象演題の発表は、ポスターにてご発表をお願いします（会場 6 階千里 AB エントランス 5 月 25 日（水）17：15～）。詳細はポスター発表の項目をご覧ください。学会奨励賞選定制度に基づき、日本組織培養学会が受賞者を決定します。総会（5 月 26 日（木）13:00～14:00）で受賞者の発表と授与式を行いますので発表者は必ずご出席ください。受賞者には賞状並びに副賞（賞金）が授与されます。なお、受賞者は①会員通信へ「受賞者の感想」を寄稿する。②受賞演題に関する論文（原著、総説等）を本学会機関紙（TCRC）へ投稿することをお願いしております。なにとぞ学会活動へのご協力をよろしくお願い申し上げます。

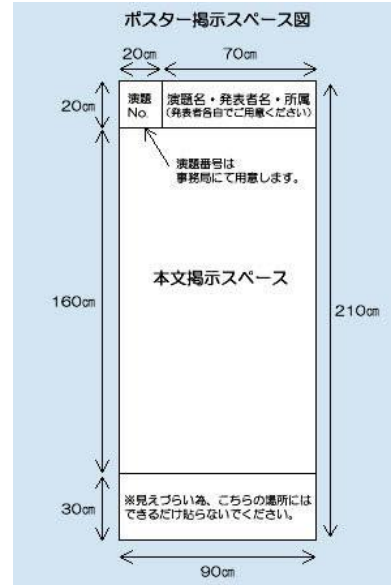
■ English Presentation Award について

English Presentation Award の発表は、口演（千里ルーム A にて 5 月 25 日（水）12：16～）をお願いいたします。学会 English Presentation Award 選定制度に基づき、日本組織培養学会が受賞者を決定します。総会（5 月 26 日（木）13：00～14：00）で受賞者の発表と授与式を行いますので発表者は必ずご出席ください。受賞者には賞状並びに副賞が授与されます。

■ ポスター発表

ポスター発表はポスター会場（会場 6 階千里 AB エントランス）で行います。演題番号を記載したボード（幅 900mm、高さ 2,100mm）を用意いたします。発表者は貼付時間内に指定されたボードに掲示を終えてください。発表時間 5 分、質疑応答 2 分を予定しております。なお、懇親会場とポスター会場はつながっております。ポスター発表される方はできるだけ懇親会にもご参加いただければと思います。当日リボンをお渡しいたしますので、発表時間中はリボンをつけてください。また、懇親会にご出席いただける場合は、懇親会会場でもリボンをお付けたままをお願いします。

ポスター掲示用の押しピンは会場にご用意いたします。ご自身のポスターは撤去時間までにご自身で撤去してください。撤去時間を過ぎて放置されているポスターは事務局にて破棄させていただきます。



● ポスター発表での御願い。

ご発表スライドには、次の事項についての掲載を御願いたします。

- ・使用した細胞の入手元あるいは作成者
- ・使用した細胞の維持培養条件
- ・使用した細胞の細胞同定試験の有無
- ・使用した細胞のマイコプラズマ検査の有無
- ・使用した細胞の位相差顕微鏡写真

(多くの細胞を使用して解析された場合には、代表的なものだけでも結構です。)

● ポスター発表に関するスケジュール

貼付時間：5月25日（水）8:30～11:00

発表時間

奨励賞対象演題 5月25日（水）17:15～（発表10分＋質疑応答4分）

一般演題 5月25日（水）17:45～（発表5分＋質疑応答2分）

● ポスター会場では、17:00よりドリンクサービスを開始します。

● ポスター会場は18:40より懇親会場となります。ポスターご発表の方はできるだけ懇親会にもご参加いただきますよう御願いたします。

● 撤去時間：5月26日（木）15:00～16:30

V. 総会

総会は5月26日（木）13：00～14：00に会場6階千里ルームAにて行います。幹事会報告、運営報告、審議・決議等、および奨励賞成績発表と奨励賞授与を行います。会員の方々のご出席をお願いいたします。

VI. 懇親会

懇親会は5月25日（水）18：40から会場6階千里ルームBにて行います。

VII. 企業展示

5月25日10:00～5月26日15:00まで、企業展示を会場6階603号室・604号室にて行います。コーヒーサービスも予定しております。ぜひお立ち寄りください。

VIII. 幹事会

幹事会の開催場所は新大阪です。お間違えないようにお願いします。

開始時間： 5月24日（火）15:00から

ネットカンファレンス 大会議室 H（ニッセイ新大阪ビル 18階）にて行います。

http://www.net-conference.jp/Traffic/osaka_nissei.php

■ 幹事会会場までの交通案内

■ ネット・カンファレンス(大阪:新大阪) ニッセイ新大阪ビル18F

〒532-0003

大阪市淀川区宮原三丁目4番30号

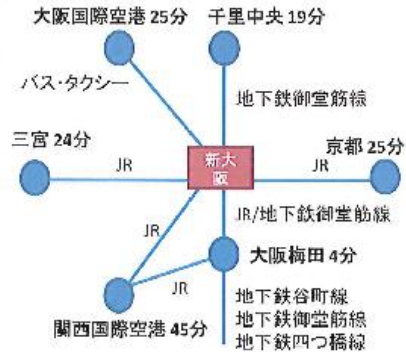
ニッセイ新大阪ビル18階

※大阪市営地下鉄御堂筋線「新大阪駅」下車
4番出口より徒歩1分

※JR各線「新大阪駅」下車
西側出口より徒歩5分



◎ 周辺地図・交通アクセス



IX. 学会会場案内

■ 学会会場までの交通案内

公共交通機関でおこしください。

千里ライフサイエンスセンターへのアクセス

● 地下鉄（北大阪急行電鉄）

御堂筋線 千里中央行終点

「千里中央」駅下車（北出口すぐ）

● 伊丹空港からお越しの方

大阪モノレール 門真市行

「千里中央」駅下車（徒歩約5分）

● 関西空港からお越しの方

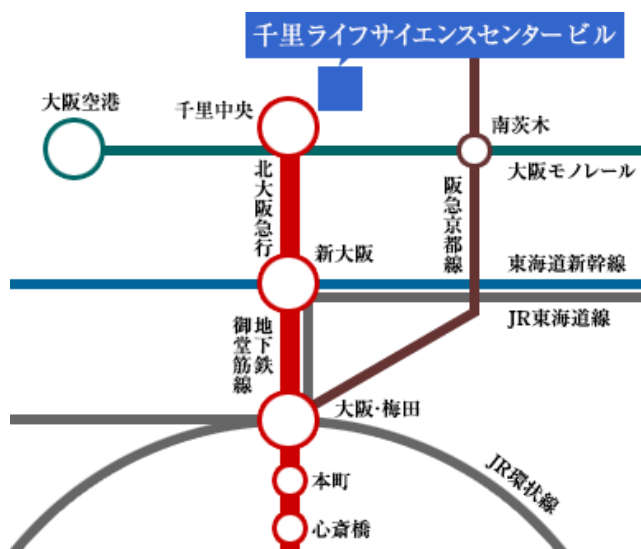
(1) JR「新大阪」駅から地下鉄御堂筋線

「千里中央」行にお乗り換えください。

(2) 南海電気鉄道「難波」駅から地下

鉄御堂筋線「千里中央」行にお乗り換

えください。



詳しくは以下の URL をご参照ください。

<http://www.senrilc.co.jp/access/index.html>

カーナビまたはスマートフォン・タブレット
をご利用の方へ

「千里ライフサイエンスセンター」または、
次の住所で検索してください。

大阪府豊中市新千里東町 1-4-2

時間貸し駐車場のご案内

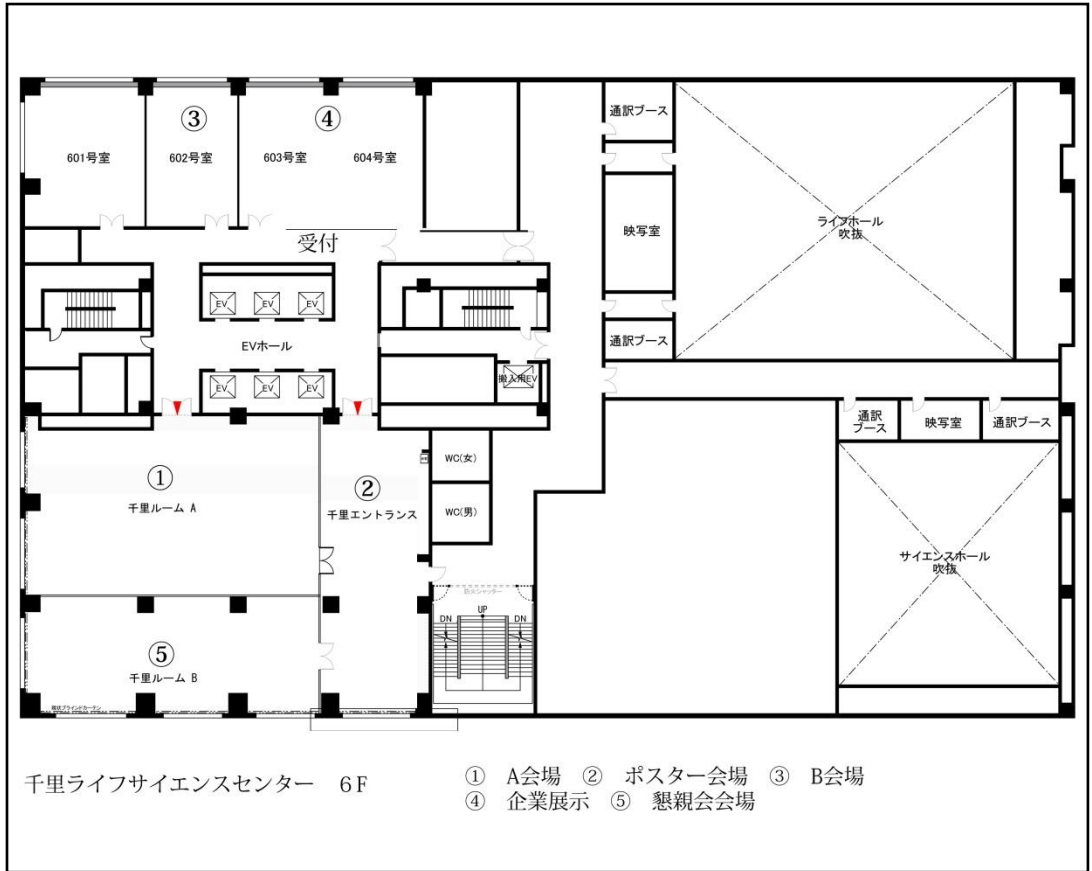
営業時間：午前 7 時～午後 11 時

利用料金：最初の 1 時間 400 円

以後 30 分毎 200 円



■ 会場内の案内 千里ライフサイエンスセンター6F



X. 大会に関するお問い合わせ先

日本組織培養学会第 89 回大会事務局

国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所

ヒト幹細胞応用開発室

TEL; 072-641-9819

FAX; 072-641-9812

E-mail; baiyougakkai89-meeting@nibiohn.go.jp

日本組織培養学会ホームページ <http://jtca.umin.jp/>

第 89 回大会ホームページ <http://jtca.umin.jp/meet/y2016>

XI. 第 89 回大会実行委員会

■ 大会長

古江 - 楠田 美保 (国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所)

■ プログラム企画委員会

古江 - 楠田美保 委員長 (国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所)

片岡 健 委員 (岡山理科大学)

中村 和昭 委員 (国立研究開発法人国立成育医療研究センター)

藤井 万紀子 委員 (広島大学)

松木 亨 委員 (愛知県心身障害者コロニー発達障害研究所)

二川 浩樹 委員 (広島大学)

■ 情報企画委員会

森 一憲 委員 (昭和大学)

■ 大会事務局

国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所 ヒト幹細胞応用開発室

菅三佳

福田隆之

奥田ゆり子

熊本佐和子